

ДОГОВОР № 451-го
на техническое обслуживание лифтов

г. Тюмень

Ю. Ю. Ю. Ю. Ю. Ю.

Муниципальное бюджетное учреждение Тавдинского городского округа «Единое агентство Заказчика» (МБУ ТГО «ЕАЗ»), именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице директора Стяжкова Игоря Борисовича, действующего на основании Устава, с одной стороны,
и Общество с ограниченной ответственностью «Горлифт» (ООО «Горлифт»), именуемый в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице директора Фришлера Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», с целью обеспечения жителей домов по адресам, указанному в Приложении №1, услугами по содержанию лифтового хозяйства заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК, являющийся владельцем лифтов и/или действующий от имени собственников, поручает, а ПОДРЯДЧИК, в качестве специализированной по лифтам организации, принимает на себя выполнение работ по обеспечению бесперебойной и безопасной работы лифтов путем всего комплекса организации и производства работ по техническому обслуживанию лифтов в МБУ ТГО «ЕАЗ» по адресам в объеме и стоимости, указанному в Приложении № 1 к настоящему договору и являющимся его неотъемлемой частью, а ЗАКАЗЧИК обязуется принимать и ежемесячно оплачивать ПОДРЯДЧИКУ выполненные работы, а также создавать необходимые условия, предусмотренные настоящим договором и действующими нормативными актами для выполнения работ ПОДРЯДЧИКОМ.

1.2. Работы, связанные с устранением неисправностей на лифтах, возникшие по причинам умышленной порчи и другим причинам, не зависящим от ПОДРЯДЧИКА, а также организация работ на лифтах, направленных на повышение их безопасности в эксплуатации, по решению органов Ростехнадзора, инженерных центров, органов по сертификации, завода-изготовителя или законодательством РФ, выполняются ПОДРЯДЧИКОМ за дополнительную оплату по договорным ценам, согласованным с ЗАКАЗЧИКОМ, с оплатой по отдельному договору и счету.

Стоимость выезда аварийной лифтовой службы для устранения причин, указанных выше по тексту, составит 960 (девятьсот шестьдесят рублей) 00 копеек с учетом НДС.

1.3. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются следующими документами:

- Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» (ТР ТС 011/2011);
- Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденные Постановлением от 24 июня 2017г. №743 Правительства РФ
- комплектом сопроводительной и эксплуатационной документации на лифт, включающим чертежи составных частей лифта, техническое описание и инструкцию по эксплуатации;
- «Положением о порядке организации эксплуатации лифтов в Российской Федерации», утвержденным приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу № 158 от 30.06.1999г. вместе с «Положением о системе планово-предупредительных ремонтов лифтов», утвержденным Приказом Министерства Российской Федерации по земельной политике, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 17 августа 1998 г. N 53;
- паспортом лифта, приложенным к нему монтажным чертежам лифта, а также паспортом НКУ;
- Гражданским кодексом РФ (в рамках вида работ по настоящему договору - главой 37,39), Жилищным кодексом РФ и условиями настоящего договора.

2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

2.1. В рамках настоящего договора ПОДРЯДЧИК выполняет следующие виды работ по техническому обслуживанию лифтов:

а) техническое обслуживание лифтов;

2.2. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение, в соответствии с действующими нормативами, не реже одного раза в квартал, согласно заранее разработанного графика, смазки, чистки, наладки, регулировки и текущий ремонт лифтового оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.

2.3. В состав настоящего договора входит техническое обслуживание и текущий ремонт всего лифтового оборудования ЗАКАЗЧИКА, в числе замена вышедшего из строя, за исключением нижеперечисленного оборудования: электродвигатель главного привода, редуктор лебедки или червячной пары редуктора, электрощит (панель) управления лифтом, купе кабины, канатоведущий шкив, подвесные и отводные блоки, подвесные кабели. Работы по замене вышеперечисленного оборудования выполняются ПОДРЯДЧИКОМ по дополнительному письменному соглашению сторон за дополнительную оплату по договорным ценам, согласованным с ЗАКАЗЧИКОМ, с оплатой по отдельному счету.

2.4. ПОДРЯДЧИК выполнит замену или ремонт оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, умышленной порчи, хищения или аварии в здании, а также работы, направленные на повышение безопасности и надежности лифтов по требованию органов Ростехнадзора, заводо-изготовителей или законодательством РФ, по отдельному договору с ЗАКАЗЧИКОМ в согласованный с ним срок за отдельную плату.

2.5. Работы, по техническому обслуживанию лифтов проводятся в соответствии с действующей нормативно-технической документацией по лифтам.

2.6. Любая заявка о неполадках в работе лифтового оборудования или застревании в лифте пассажира принимается ежедневно в любое время суток. ПОДРЯДЧИК направляет в любое время суток специалиста для эвакуации пассажиров. Прибытие специалиста после получения заявки о неисправности лифта осуществляется ежедневно. Время устранения неисправности зависит от ее типа и причины. ЗАКАЗЧИК будет проинформирован, если на устранение неисправности требуется более 8 часов, а также, если остановка произошла по причинам, перечисленным в п. 1.2. настоящего договора В том случае ПОДРЯДЧИК выполнит работы по ремонту лифта на условиях, предусмотренных п. 2.3. настоящего договора.

Подрядчик

Заказчик

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 3.1. ЗАКАЗЧИК или ПОДРЯДЧИК, исходя из функций, обязуются в рамках своей компетенции:
- 3.1.1. Принимать меры к устранению нарушений, выявленных в ходе технического освидетельствования лифтов и электроизмерительных работ.
- 3.1.2. При выполнении работ принимать во внимание рекомендации, предлагаемые друг другу по предмету настоящего договора, немедленно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих выполнению работ в установленный срок.
- 3.1.3. Обеспечить учет сбоев в работе лифтов, а также всех работ, проводимых на лифтах своим персоналом.
- 3.2. ПОДРЯДЧИК обязуется:
- 3.2.1. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований действующих нормативных актов, правил охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, производственных инструкций для обслуживающего персонала.
- 3.2.2. Иметь соответствующую структуру и штат, позволяющие обеспечить выполнение условий настоящего договора.
- 3.2.3. При выполнении работ пользоваться материалом, имеющим сертификат качества.
- 3.2.4. Назначить лиц, ответственных за исправное состояние и организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, а также диспетчеров.
- 3.2.5. Самостоятельно обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания лифтов.
- 3.2.6. Обеспечить, не реже одного раза в 12 месяцев, подготовку лифтов к техническому освидетельствованию, в том числе проведение ежегодного текущего ремонта, и принимать участие в проведении технического освидетельствования.
- 3.2.7. Обеспечить, при проведении технического освидетельствования, присутствие лица, ответственного за исправное состояние и организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и электромеханика, ответственного за исправное состояние лифта.
- 3.2.8. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами Ростехнадзора, специалистами инженерных центров, органов по сертификации и других уполномоченных на это организаций.
- 3.2.9. Уведомить как письменно, так и устно ЗАКАЗЧИКА:
- о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов;
 - об изменениях требований к эксплуатации лифтов, а также давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях;
 - о фактах противоправных действий граждан в отношении лифтового оборудования, ставшие известными ПОДРЯДЧИКУ в ходе выполнения работ, предусмотренных настоящим договором.
- 3.2.10. Составлять к началу года график «проведения работ по техническому освидетельствованию лифтов и электроизмерительным приборам», согласованный с организацией, проводящей техническое освидетельствование.
- 3.2.11. Проводить по дополнительному соглашению СТОРОН и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения Правил пользования лифтами или актов вандализма.
- 3.2.12. ПОДРЯДЧИК не обязан за свой счет изменять, постанавливать и устанавливать на лифты новые устройства, которые могут быть затребованы в рамках новых норм и правил.
- 3.2.13. Принимать заявки круглосуточно о неполадках в работе лифтового оборудования.
- 3.2.14. Обеспечить учет сбоев в работе лифтов, а также всех работ, проводимых на лифтах своим персоналом.
- 3.2.15. Вывесить на первом посадочном этаже или кабине лифта правила пользования лифтом, а также номера телефонов, по которым следует звонить в случаях обнаружения неисправности лифта.
- 3.3.16. Обеспечивать наличие в машинном помещении лифта защитных средств, предохраняющих от поражения электрическим током (диэлектрические коврики перед ВУ и станцией управления)
- 3.2.17. Выполнять по заявке ЗАКАЗЧИКА работы, связанные с лифтовым хозяйством:
- консультировать ЗАКАЗЧИКА по организационно-техническим вопросам;
 - выполнять за отдельную договорную плату замену, капитальный ремонт лифтов, включая поставку оборудования, монтаж, пуско-наладку и сдачу лифтов в эксплуатацию.
- 3.2.18. Ежемесячно, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным, представлять ЗАКАЗЧИКУ для подписания Акт выполненных работ и Акт недопоставки.
- 3.3. ЗАКАЗЧИК обязуется:
- 3.3.1. Застраховать ответственность за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц и окружающей природной среде в случае аварии на лифтах.
- 3.3.2. Предоставлять ПОДРЯДЧИКУ техническую документацию, в т.ч. паспорта лифтов, перечисленных в приложении № 1 настоящего договора для внесения в них необходимых записей и отметок.
- 3.3.3. Обеспечивать температурный режим не ниже + 5°C (не выше + 40 C) в машинном, блочном помещениях и в шахте лифта в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя.
- 3.3.4. Не допускать хранения в машинном и блочном помещениях каких-либо предметов, не относящихся к эксплуатации лифта.
- 3.3.5. Предоставлять ПОДРЯДЧИКУ доступ к лифтовому оборудованию в любое время суток через подъезд или другому месту путем создания переходов, лестниц, освещенности подходов и т.д.
- 3.3.6. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, постоянное закрытие их дверей замками, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.
- 3.3.7. Исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления прямых, машинных и блочных помещений немедленно принять меры по остановке лифта, удалению влаги и устранению причин, вызывающих эти явления.
- 3.3.8. Обеспечить надежное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств в машинном и блочном помещениях до вводного устройства.
- 3.3.9. Производить по мере необходимости и согласно требованиям Правил и норм технической эксплуатации жилого фонда ремонт машинных и блочных помещений, шахт лифтов, окраску оборудования, ограждения шахт, остекление окон/форточек в машинных помещениях в присутствии ПОДРЯДЧИКА.
- 3.3.10. Привлекать к ответственности, в том числе взыскивать ущерб, лиц виновных в порче лифтового оборудования.

Подрядчик

Заказчик

- 3.3.11. Производить уборку кабин лифтов и подходов к машинным помещениям.
- 3.3.12. Немедленно уведомлять местный орган Ростехнадзора и ПОДРЯДЧИКА об авариях, произошедших на лифтах, обеспечить сохранность места аварии или несчастного случая до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию.
- 3.3.13. Производить оплату работ ПОДРЯДЧИКА в сроки и в порядке, предусмотренным настоящим договором.
- 3.3.14. Участвовать в комиссии по проведению технического освидетельствования лифтов и измерительных работ. Принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования, проводимых инспектором Ростехнадзора, инженерными центрами, органами по сертификации и др. специализированными предприятиями.
- 3.3.15. ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечивать в пределах лимита на потребление электроэнергии, требуемую по Техническому регламенту о безопасности лифтов, освещенности.
- 3.3.16. Не допускать установки какой-либо посторонней аппаратуры, а также производства каких-либо видов работ представителями сторонних служб и организаций в машинных и блочных помещениях и шахтах лифтов без письменного согласования с ПОДРЯДЧИКОМ.
- 3.3.17. Подписывать Акт выполненных работ и Акт недопоставки в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента его представления ПОДРЯДЧИКОМ или представлять письменный мотивированный (обоснованный) отказ в подписании Акта выполненных работ и Акта недопоставки. Если по истечении трех рабочих дней Акт выполненных работ и Акт недопоставки не будут подписаны, и от ЗАКАЗЧИКА не поступит письменных обоснованных претензий, работы считаются выполненными и принятыми в полном объеме и подлежат оплате до 10 числа каждого месяца следующего за отчетным согласно разделу 6 настоящего договора.
- 3.3.18. ЗАКАЗЧИК обязуется заключить договор на техническое освидетельствование лифтов со специализированным инженерно-консультативным центром, органом по сертификации. В период проведения технического освидетельствования лифтов ЗАКАЗЧИК, при необходимости, предоставляет тарированный груз для их испытаний и производит такелажные работы, связанные с его перемещением.

4. ПРАВА СТОРОН. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. ПОДРЯДЧИК имеет право остановить лифт на срок, указанный в Приложении № 3 к настоящему договору, для проведения работ по техническому обслуживанию лифтов.
- 4.2. Стороны вправе уменьшить сумму платежа за единицу неработающего оборудования пропорционально количеству часов простоя по вине ПОДРЯДЧИКА, начиная со 2-го дня простоя с часа следующего после нормы времени на ремонт лифтов, указанного в Приложении № 3 к настоящему договору.
- 4.3. При уменьшении суммы платежа, указанной в п. 4.2. настоящего договора, стороны подписывают Акт недопоставки. Акт недопоставки составляется по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему договору, и в соответствии с расчетом, указанным в Приложении № 3 к настоящему договору. Отчетный период для составления Актов недопоставки устанавливается с 25 числа месяца, предшествующего отчетному, по 25 число отчетного месяца.
- 4.4. В случае задержки ЗАКАЗЧИКОМ платежей более двух месяцев, ПОДРЯДЧИК вправе приостановить выполнение работ по договору, предоставив письменное уведомление ЗАКАЗЧИКУ и местному органу Ростехнадзора за пять дней до приостановки работ.
- 4.5. ЗАКАЗЧИК вправе, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность ПОДРЯДЧИКА, в любое время проверять ход и качество работы, выполняемой ПОДРЯДЧИКОМ.
- 4.6. В случае привлечения ЗАКАЗЧИКОМ любой третьей стороны для производства любых работ по полной или частичной замене, улучшению, изменению лифтового оборудования, ПОДРЯДЧИК приступит к исполнению своих обязательств только после проверки выполненных работ на соответствие Техническому регламенту о безопасности лифтов и другим нормативным документам.

5. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

- 5.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов, их соответствие стандартам, нормам и правилам.

6. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЕТОВ

- 6.1. Полная стоимость работ по договору определяется исходя из общего количества лифтов, обслуживаемых ПОДРЯДЧИКОМ, с которых берется плата за содержание лифтового хозяйства, в размере, указанном в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 6.2. Количество лифтов, обслуживаемых ПОДРЯДЧИКОМ, указывается в Приложении № 1 к настоящему договору.
- 6.3. В случае установления иных налогов (кроме НДС), общая стоимость работ будет состоять из стоимости работ с НДС, согласно и. 6.1., и иных налогов.
- 6.4. Ежемесячно ПОДРЯДЧИК выставляет ЗАКАЗЧИКУ счет-фактуру, составленную на основании подписанных сторонами Акта выполненных работ и Акта недопоставки.
- 6.5. Оплата работ по договору осуществляется путем перечисления денежных средств ЗАКАЗЧИКА на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА и/или в форме наличного расчета в размере, не противоречащем действующему законодательству РФ, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным. В случае нарушения сроков оплаты ЗАКАЗЧИК уплачивает ПОДРЯДЧИКУ пени в размере 0,3% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа, начиная со дня, в который соответствующая сумма платежа должна быть произведена, по день фактического погашения задолженности. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязательств в натуре.
- 6.6. В связи с увеличением расходов по статьям затрат на техническое обслуживание лифтов (инфляционные процессы, трудозатраты, зарплата, запчасти, транспорт, ГСМ, нормативные и правовые акты и т.п.), возможно увеличение стоимости производимых по настоящему договору работ по согласованной с ЗАКАЗЧИКОМ новой калькуляции.

Подрядчик

Заказчик

6.7. Новая цена согласуется с ЗАКАЗЧИКОМ и принимается к исполнению путем оформления в письменном виде Дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора, и Приложения №1 к договору в новой редакции.

6.8. Стоимость работ по настоящему договору может быть изменена по согласованию сторон при изменении количества лифтов, изменении расценок на работы, указанных в п. 6.1. настоящего договора.

6.9. ПОДРЯДЧИК оставляет за собой право по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ изменить договорную сумму по достижении лифтовым оборудованием нормативного срока службы или его преждевременным износом из-за физических условий эксплуатации (повышенная влажность, агрессивная среда и т.п.).

6.10. Согласно п.4 ст. 158 Жилищного Кодекса РФ, «если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, такой размер устанавливается органом местного самоуправления (в субъектах Российской Федерации - городах федерального значения Москве, Санкт-Петербурге и Севастополе - органом государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, если законом соответствующего субъекта Российской Федерации не установлено, что данные полномочия осуществляются органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и действующим законодательством РФ.

7.2. СТОРОНЫ несут ответственность за подготовку лифтового оборудования к проведению технического освидетельствования лифта и организацию проведения технической освидетельствования лифта.

7.3. ПОДРЯДЧИК не является собственником лифтов и не несет административной и иной ответственности за лифтовое оборудование или какую-либо его часть, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

7.4. ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу, вандализм, вознивших в результате вмешательства законодательных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств (в том числе форс-мажорных), возникших по независимым от ПОДРЯДЧИКА причинам.

7.5. За обеспечение бесперебойной и безопасной работы лифтов (при наличии вины ПОДРЯДЧИКА) ПОДРЯДЧИК несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.6. ПОДРЯДЧИК не несет ответственность в случае прямого или косвенного ущерба, нанесенного вмешательством ЗАКАЗЧИКА, его работников или какой-либо третьей стороны в работу лифтового оборудования и в его техническое состояние, а также за несчастные случаи, происшедшие на лифтах, остановленных им для ремонта и преднамеренно нанесенных в эксплуатацию персоналом ЗАКАЗЧИКА или третьими лицами.

7.7. ПОДРЯДЧИК не несет ответственность в случае нанесения ущерба оборудованию или людям, явившегося результатом нарушением правил безопасной эксплуатации, хулиганских действий, проникновения в машинные и блочные помещения посторонних лиц и отсутствия представителей ПОДРЯДЧИКА или строительных дефектов здания. ПОДРЯДЧИК вправе приостановить работу лифтов при наличии любого из указанных условий и обязан обеспечить пуск лифтов в работу после уведомления ЗАКАЗЧИКОМ об устранении вышеуказанных замечаний и дефектов.

7.8. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за несвоевременный сбор платы с населения за содержание лифтового хозяйства (недосбор).

7.9. Стороны освобождаются от ответственности и за частичное и за полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, вызванных прямо или косвенно, например, наводнением, пожаром, эпидемиями, военным конфликтом, военным переворотом, террористическими актами, гражданскими волнениями, забастовками, предписаниями, приказами или иными административными вмешательствами со стороны государственных органов, или каких-либо других постановлений, административных или правительственных ограничений, оказывающих влияние на выполнение обязательств сторонами по настоящему договору, если они значительно влияют на выполнение в срок всего Договора или той частью, которая подлежит выполнению после наступления обстоятельств непреодолимой силы решение о частичном или полном неисполнении обязательств в силу обстоятельств непреодолимой силы оформляется двухсторонним соглашением, с приложением удостоверяющих документов. В случае возникновения обстоятельства непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Все споры и разногласия, возникшие между СТОРОНАМИ по исполнению условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров в течение 30 календарных дней с момента возникновения разногласия, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Тюменской области.

8.2. Во всем ином, не предусмотренном условиями настоящего договора, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Настоящий договор вступает в силу с 1 января 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года. В части взаиморасчетов СТОРОН настоящий договор действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

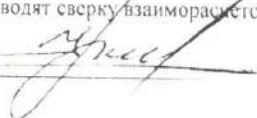
8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

8.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

8.6. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, телефаксов, руководителей в течение 5 рабочих дней с момента изменения.

8.7. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор либо отказаться от договора с уведомлением другой стороны за 30 дней до расторжения либо отказа (данный срок не распространяется в связи с изданием нормативно-правовых актов, влияющих на исполнение настоящего договора) только в случае существенного нарушения стороной его условий, и если допущенные нарушения не устраняются стороной в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления. Течение срока начинается с момента получения уведомления о расторжении настоящего договора. В указанный срок стороны производят сверку взаиморасчетов и окончательные расчеты.

Подрядчик



Заказчик



Наряду с условиями, указанными в абзаце первом настоящего пункта, настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.8. В случае перехода здания с установленным или устанавливаемым лифтовым оборудованием в собственность, хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу ЗАКАЗЧИК должен в обязательном порядке не менее чем за 30 дней письменно известить об этом ПОДРЯДЧИКА.

8.9. ЗАКАЗЧИК обязан осуществить все платежи, предусмотренные настоящим договором, а также соглашениями, основанными на настоящем договоре при наступлении условий, предусмотренных п. 8.8.

8.10. В случае несоблюдения ЗАКАЗЧИКОМ п. 8.8. или п. 8.9. действие настоящего договора продолжается, и стороны продолжают нести по нему обязательства.

8.11. Неотъемлемой частью настоящего договора являются: Приложение № 1 «Перечень домов, в которых лифты переданы ЗАКАЗЧИКОМ и приняты ПОДРЯДЧИКОМ на техническое обслуживание лифтов». Приложение № 2 «Форма Акта недопоставки». Приложение № 3 «Расчет нормы времени на 1 лифт на техническое обслуживание лифтов».

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»

МБУ ТГО «ЕАЗ»

Юр. адрес: 623950, Свердловская обл., г. Тавда ул. Куйбышева, 131

Факт. адрес: 623950, Свердловская обл., г. Тавда ул. Куйбышева, 131

Тел./факс 8 (34360) 3-22-26

e-mail: Eaztavda@inbox.ru

ИНН 6676000860 КПП 667601001

ОГРН 1126676000549 БИК 016577551

Р/с 03234643657230006200

в Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург

«ПОДРЯДЧИК»

ООО «Горлифт»

Юр. адрес: 625051, г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, 113А, офис 201

Факт. адрес: 625051, г. Тюмень, ул. 30 лет Победы, 113А, офис 201

тел (3452) 39-22-87, гл. бухг. 36-90-48

e-mail: gorlift@mail.ru

ИНН 7203180136 КПП 720301001 БИК 044525411

Р/с 40702810300000018507

в филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) г. Москва

К/с 30101830145250000411

ОГРН 107200373402

Директор



И.Б. Стяжков

Директор



А.В. Фрицлер

Подрядчик

Заказчик

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к договору № 451-то
от _____ года
Заказчик: МБУ ТГО "ЕАЗ"

Перечень адресов, в котором лифты переданы заказчиком и приняты подрядчиком на техническое обслуживание лифтов

№ п/п	№ дого-вора	Полный адрес установки лифта	Завод изгото-витель	Рег. лифта №	Назнач. грузо-подъем.	Тип привода Двер.	К-во остановок	Стоимость в квартал, руб
1	451-то	Свердловская область, г. Тавда, ул. Павлика Морозова, д.13	ПЦЛЗ	347ш-98	500	А	5	7 684,89
Итого:								
НДС (20%):								7 684,89
Итого с НДС:								1536,98
								9 221,87

Оплата производится за лифты, введенные в эксплуатацию и переданные на техническое обслуживание, текущий ремонт лифтов и содержание лифтового хозяйства.
Данное приложение является основанием для расчетов с 01 января 2022 г.

ЗАКАЗЧИК:

Директор



И.Б. Стяжков

ПОДРЯДЧИК:



А.В. Фришлер

Подрядчик

Заказчик

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к договору № 451-го

от _____ Гола

Заказчик: МБУ ТГО «ЕАЗ»

РАСЧЕТ

Расчет нормы времени на 1 лифт на техническое обслуживание лифтов
Сборник сметных норм затрат на техническое обслуживание лифтов (СН-ТОЛ 2007г.)

Основание	Тарифный Коэф.	разряд	Единица измерения	Норма времени на 1 лифт в месяц (таблица 1-12), час.												
				НВ на 1 бост. час	НВ на 2 бост. час	НВ на 3 бост. час	НВ на 4 бост. час	НВ на 5 бост. час	НВ на 6 бост. час	НВ на 7 бост. час	НВ на 8 бост. час	НВ на 9 бост. час	НВ на 10 бост. час	НВ на 11 бост. час	НВ на 12 бост. час	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
СН-ТОЛ 1-01	1,77	4,4	1 м.п.	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57	1,57
СН-ТОЛ 1-02	1,69	3,7	1 м.п.	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75	3,75
СН-ТОЛ 1-03	1,73	4	1 кабина	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22	4,22
СН-ТОЛ 1-04	1,54	2,8	1 кабина	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57	3,57
СН-ТОЛ 1-05	1,66	3,5	1 шахта лифта на 2 ост.(нижний верх этажи)	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704	1,704
Количество промежуточных этажей				14	13	12	11	10	8	7	6	5	4	3	2	1
СН-ТОЛ 1-06	1,66	3,5	Промежуточный этаж	11,06	10,27	9,48	8,69	7,90	6,32	5,53	4,74	3,95	3,16	2,37	1,58	0,79
СН-ТОЛ 1-07	1,66	3	1 противовес	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28	1,28
СН-ТОЛ 1-08	1,57	2,9	1 прямик	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
СН-ТОЛ 1-09	1,73	4	1 лифт	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52	0,52
СН-ТОЛ 1-10	1,82	5	1 блок защиты	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51	0,51
СН-ТОЛ 1-11	3,27	инженер 1 кат 10р	Преобразователь частоты	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36	2,36
СН-ТОЛ 1-12	1,73	4	1 лифт	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69	0,69
СН-ТОЛ 1-13	1,73	4	1 лифт	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25	5,25
Итого				36,94	36,15	35,36	34,57	33,78	32,20	31,41	30,62	29,83	29,04	28,25	27,46	26,67
				2,14	2,19	2,23	2,28	2,34	2,45	2,51	2,58	2,65	2,72	2,80	2,88	2,96

Процент сверхнормативной выработки любого этажа лифтов производится за часы, превышающие норму времени на техническое обслуживание лифтов



Заказчик